

STANOVY

Združenia používateľov Slovenskej akademickej dátovej siete (SANET)

Čl. 1

NÁZOV, SÍDLO A OBLASŤ AKTIVITY

/1/ Združenie má názov „Združenie používateľov Slovenskej akademickej dátovej siete“, skrátene „SANET“.

/2/ Združenie je samostatnou právnickou osobou so sídlom v Bratislave.

/3/ Aktivita združenia sa vzťahuje na celé územie Slovenskej republiky v akademickej oblasti, ktorá zahŕňa oblasti výskumu, vysokých škôl a univerzít, výskumných a vývojových pracovísk, štátnych organizácií, inštitúcií a spolupracujúcich organizácií a firiem.

Čl. 2

CIELE

/1/ Združenie je nezisková organizácia, ktorá vykonáva svoju činnosť v zmysle príslušných zákonov Slovenskej republiky.

/2/ Cieľom Združenia je:

a/ Poskytovanie telekomunikačných a informačných služieb v súlade s príslušnými právnymi predpismi pri dodržaní stanovených podmienok najmä pre akademickú, t.j. vedecko-výskumnú, univerzitnú a vzdelávaciu sféru v Slovenskej republike.

b/ Získavanie a overovanie technických a programových prostriedkov pre dátovú komunikáciu od slovenských alebo zahraničných inštitúcií alebo firiem a ich rozširovanie v slovenskej akademickej sfére.

c/ Podpora spolupráce s organizáciami spojov a telekomunikácií v oblasti dátových sietí v Slovenskej republike.

d/ Posudzovanie, oponentúry a odporúčania návrhov a projektov vrátane návrhov štandardov a noriem v oblasti dátovej komunikácie.

e/ Podieľanie sa na činnosti medzinárodných organizácií dátových sietí pri vytváraní zásad a základných technických, organizačných, finančných, a etických podmienok pre ďalší rozvoj informačnej spoločnosti.

f/ Vytváranie podmienok pre spoluprácu organizácií a Združení v oblasti dátovej komunikácie v Slovenskej republike.

Čl. 3

PROSTRIEDKY NA SPLNENIE CIEĽOV ZDRUŽENIA A SPÔSOB ICH ZÍSKAVANIA

/1/ Ciele združenia uvedené v čl. 2 bude Združenie uskutočňovať myšlienkovými a materiálnymi prostriedkami uvedenými v ods. 2 a 3 tohoto článku.

/2/ Ako myšlienkové prostriedky budú združeniu slúžiť:

a/ Prednášky a stretnutia, semináre a diskusie, odborné dialógy a pod.

b/ Vydávanie bulletinov, príručiek, zoznamov (napr. programových a technických produktov) a pod.

/3/ Potrebné materiálne prostriedky budú tvoriť:

a/ Prevádzkové poplatky za používanie siete ako aj členské príspevky riadnych, mimoriadnych a podporujúcich členov vo výške stanovenej Valným zhromaždením (čl. 10, ods. 1)

b/ Výťažky z organizovaných stretnutí, publikácií a pod.

c/ Výťažky z výskumných a iných činností a projektov pre verejné a súkromné inštitúcie a organizácie.

d/ Verejné a súkromné dotácie.

e/ Dary a nenávratné pôžičky určené na konkrétne alebo všeobecné ciele.

f/ Granty domácich a zahraničných organizácií vyplývajúce z účasti v projektoch.

g/ Iné finančné a materiálne príspevky.

/4/ Členské príspevky sú splatné vždy do troch mesiacov od prijatia za člena Združenia. V nasledujúcich rokoch vždy v priebehu prvých šiestich mesiacoch členstva v Združení.

/5/ Prostriedky združenia sa môžu použiť iba na účely, ktoré sú v súlade s cieľmi Združenia. Žiadny člen Združenia a ani nijaká osoba si nemôže privlastniť prostriedky Združenia a ani s nimi zaobchádzať tak, ako by mu, alebo jej patrili. To isté platí aj o prípadných stratách vzniknutých z činnosti Združenia. Obe uvedené zásady platia rovnako počas činnosti Združenia, ako aj po jeho prípadnom zániku alebo zrušení členstva.

Čl. 4 FORMY ČLENSTVA

/1/ Formy členstva v Združení sú nasledovné: riadne, mimoriadne, podporné a čestné.

/2/ Riadnym členom Združenia môžu byť fyzické alebo právnické osoby, od ktorých možno očakávať príspevok k splneniu spoločných cieľov Združenia. Právnické osoby menujú jedného zástupcu, ktorý ich reprezentuje vo Valnom zhromaždení Združenia. Riadnymi členmi sa môžu stať len zástupcovia z akademickej sféry, t.j. z univerzít a vysokých škôl, pracovísk SAV a štátnych vedecko-výskumných organizácií, a organizácií v priamej pôsobnosti rezortného ministerstva.

/3/ Riadnym členom je aj rezortné ministerstvo.

/4/ Mimoriadnym členom Združenia môžu byť fyzické alebo právnické osoby, ktoré chcú a sú schopné podporovať ciele Združenia a využívajú služby Združenia, uvedené v čl. 2, ods.2. Vo Valnom zhromaždení združenia majú poradný hlas a nemajú hlasovacie právo.

/5/ Podporujúcim členom Združenia môžu byť fyzické alebo právnické osoby, ktoré súhlasia so zaplatením zvýšeného alebo mimoriadneho príspevku. Vo Valnom zhromaždení majú poradný hlas a nemajú hlasovacie právo.

/6/ Čestným členom Združenia môžu byť osoby, ktoré sa mimoriadnym spôsobom zaslúžili o rozvoj Združenia.

Čl. 5 VZNIK ČLENSTVA

/1/ Členom Združenia môže sa stať každá fyzická alebo právnická osoba. K prijatiu za člena Združenia je potrebná písomná prihláška zaslaná Predstavenstvu Združenia. Členstvo začína rozhodnutím Predstavenstva združenia o prijatí prihláseného člena.

/2/ O prijatí riadneho, mimoriadneho a podporujúceho člena rozhoduje Predstavenstvo združenia do 8 týždňov od obdržania prihlášky. Prijatie môže byť Predstavenstvom združenia

odmietnuté bez udania dôvodu. S prijatím ako i odmietnutím prihlášky musí byť oboznámené najbližšie Valné zhromaždenie.

/3/ O prijatí čestného člena rozhoduje Valné zhromaždenie združenia na návrh Predstavenstva.

/4/ O prijatí zakladajúcich členov Združenia rozhoduje Predstavenstvo združenia zvolené zástupcami organizácií a inštitúcií podporujúcich založenie Združenia.

Čl. 6 UKONČENIE ČLENSTVA

/1/ Členstvo v Združení zaniká úmrtím, dobrovoľným vystúpením, zrušením, vylúčením a odňatím.

/2/ Dobrovoľné vystúpenie zo Združenia je možné len k 31. decembru bežného kalendárneho roka pri splnení trojmesačnej oznamovacej povinnosti, a to písomnou formou na adresu Predstavenstva združenia. Čestný člen môže vystúpiť v ľubovoľnom čase.

/3/ Vyčiarknuť člena Združenia môže Predstavenstvo združenia vtedy, keď aj po dvojnásobnom napomínaní mešká so zaplatením členského príspevku viac ako šesť mesiacov. Povinnosť vyrovnáť členské príspevky až do termínu zániku členstva sa vyčiarknutím nemení.

/4/ Vylúčiť člena Združenia môže Predstavenstvo združenia na základe hrubého porušenia Stanov združenia. Proti vylúčeniu je možné odvolať sa Valnému zhromaždeniu, pričom však odvolanie nemá odkladný účinok na rozhodnutie Predstavenstva.

Čl. 7 PRÁVA A POVINNOSTI ČLENOV

/1/ Členovia Združenia majú právo zúčastňovať sa Valného zhromaždenia, ako aj ďalších jeho podujatí. Zúčastňovať sa týchto akcií majú právo aj všetci ďalší pracovníci organizácie, ktorá je členom Združenia, ako aj pozvaní a nepozvaní hostia, s výnimkou volebného práva. Každý riadny člen združenia má na Valnom zhromaždení jeden rozhodujúci hlas.

/2/ Členovia sú povinní obhajovať a podporovať záujmy Združenia so zreteľom na dosiahnutie stanovených cieľov a vyvarovať sa činností, ktoré by mohli viesť k jeho likvidácii. Predovšetkým to je:

a/ Účasť na činnosti v orgánoch Združenia.

b/ Spolupráca v pracovných skupinách vytvorených na vyriešenie konkrétnej úlohy alebo projektu.

c/ Dodržiavanie technických, prevádzkových, organizačných a používateľských pravidiel SANET-u.

d/ Ďalšie rozširovanie SANET-u propagáciou a uplatňovaním dosiahnutých výsledkov vývoja.

/3/ Členovia Združenia sú zaviazaní dodržiavať Stanovy združenia a rozhodnutia jeho orgánov. Riadni, mimoriadni a podporujúci členovia Združenia sú povinní včas uhrádzať platby vyplývajúce z ich členstva vo výške odsúhlasenej Valným zhromaždením Združenia.

Čl. 8 ORGÁNY ZDRUŽENIA

/1/ Orgánmi Združenia sú:

1. Valné zhromaždenie (čl. 9, 10)
2. Predstavenstvo združenia (čl. 11 až 13)
3. Rada správcov uzlov (čl. 14, 15)
4. Akademická rada (čl. 16)
5. Revízná komisia (čl. 17)
6. Rozhodcovská komisia (čl. 18)

Čl. 9 VALNÉ ZHROMAŽDENIE

/1/ Pravidelné zasadanie Valného zhromaždenia sa koná raz ročne.

/2/ Mimoriadne zasadanie Valného zhromaždenia združenia sa môže uskutočniť z rozhodnutia Predstavenstva združenia alebo z rozhodnutia pravidelného zasadania Valného zhromaždenia. Ďalej sa tiež na základe písomnej žiadosti aspoň jednej štvrtiny riadnych členov Združenia doručenej Predstavenstvu združenia alebo na základe žiadosti Rady správcov uzlov alebo Revíznej komisie predloženej Predstavenstvu združenia. Mimoriadne združenie sa musí uskutočniť najneskôr do dvoch mesiacov od predloženia žiadosti Združeniu.

/3/ Na pravidelné, ako aj na mimoriadne zasadanie Valného zhromaždenia sú písomne pozvaní všetci členovia Združenie minimálne dva týždne pred termínom zasadania. Termín, miesto a čas, ako aj program zasadania určí Predstavenstvo združenia.

/4/ Požiadavky na program zasadania Valného zhromaždenia treba doručiť Predstavenstvu Združenia najmenej 10 dní pred zasadáním a Predstavenstvo je povinné zaradiť ich do programu.

/5/ Platné uznesenia, s výnimkou zvolania mimoriadneho Valného zhromaždenia môžu byť urobené len k bodom programu, uvedených v pozvánke na Valné zhromaždenie.

/6/ Na zasadaní Valného zhromaždenia majú všetci členovia hlasovacie právo za predpokladu, že majú voči Združeniu splnené svoje platobné povinnosti. Hlasovacie právo riadi sa čl. 7 týchto Stanov. Právnické osoby sú zastúpené na zasadaní svojim zástupcom (čl. 4, ods. 2). Prenos hlasovacieho práva na iného člena Združenia je možný prostredníctvom písomného splnomocnenia, ktoré musí byť doručené predsedajúcemu zasadania Valného zhromaždenia najneskôr pred jeho začiatkom.

/7/ Valné zhromaždenie je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina členov Združenia alebo ich zástupcov (pozri ods. 6 tohoto čl.). Ak nie je do stanoveného termínu začiatku zasadania Valného zhromaždenia prítomná potrebná nadpolovičná väčšina členov Združenia oprávnených hlasovať, posunie sa termín zasadania o 15 minút bez zmeny programu zasadania. Potom je Valné zhromaždenie uznášaniaschopné bez ohľadu na počet prítomných členov združenia.

/8/ Na prijatie uznesenia Valného zhromaždenia je potrebná nadpolovičná väčšina hlasov s výnimkou uznesenia týkajúceho sa zmien Stanov alebo rozpustenia Združenia. V prípade hlasovania o zmene Stanov alebo rozpustení Združenia je potrebná dvojtretinová väčšina hlasov prítomných a zastupovaných členov.

/9/ Zasadanie Valného zhromaždenia vedie predseda Predstavenstva združenia. Pri jeho neprítomnosti alebo zaneprázdnenosti predsedá zasadaniu podpredseda Predstavenstva.

Ak ani podpredseda nemôže pre neprítomnosť alebo iné zaneprázdnenie viesť zasadanie, zastúpi ho v tejto funkcii najstarší člen Predstavenstva združenia.

/10/ Zo zasadania každého Valného zhromaždenia sa vyhotoví písomný záznam, ktorý dostane každý člen Združenia do 1 mesiaca po skončení zasadnutia.

/11/ Dobrovoľné rozpustenie Združenia (čl. 19) je možné len na základe rozhodnutia mimoriadneho zasadania Valného zhromaždenia, zvolaného výslovne pre tento účel. Na takomto zasadaní musí byť prítomná najmenej dvojtretinová väčšina riadnych členov Združenia s rozhodujúcim hlasom a musí byť odsúhlasené najmenej dvojtretinovou väčšinou prítomných členov. Zastupovanie (čl. 4, ods. 2) v tomto prípade nie je možné.

/12/ Zástupca rezortného ministerstva má právo veta pri hlasovaní o dobrovoľnom rozpustení Združenia (čl. 9 ods.11).

/13/ Rozhodnutie o použití prostriedkov dotácií na činnosť Združenia zo štátneho rozpočtu je platné, ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina zástupcov akademickej sféry.

Čl. 10

ÚLOHY A POSOBNOSTI VALNÉHO ZHROMAŽDENIA

- /1/ Do pôsobnosti Valného zhromaždenia združenia patria nasledovné úlohy:
1. Odsúhlasenie zápisu z predchádzajúceho zasadania Valného zhromaždenia.
 2. Prijatie a odsúhlasenie Správy o činnosti, Správy o výsledkoch hospodárenia, Plánu činnosti a Rozpočtu.
 3. Voľba a odvolanie členov Predstavenstva združenia a Revíznej komisie.
 4. Potvrdenie členov Rady správcov uzlov siete SANET.
 5. Potvrdenie členov Akademickej rady.
 6. Stanovenie spôsobu a výšky poplatkov za používania siete SANET a výšky členského príspevku.
 7. Udelenie a odňatie čestného členstva.
 8. Rozhodovanie o návrhoch na vylúčenie členstva v Združení.
 9. Rozhodovanie o zmene Stanov a o rozpustení Združenia.
 10. Rozprava a rozhodovanie o ďalších bodoch programu zasadania.

Čl. 11

PREDSTAVENSTVO ZDRUŽENIA

/1/ Predstavenstvo Združenia pozostáva z 11 členov, ktorí si zvolia:

- a/ predsedu Predstavenstva,
- b/ podpredsedu Predstavenstva,
- c/ zapisovateľa.

Členom Predstavenstva je delegovaný zástupca rezortného ministerstva a tajomník Rady správcov uzlov.

/2/ Zástupca rezortného ministerstva má právo veta pri rozhodovaní o použití prostriedkov dotácie (čl.9 ods. 13).

/3/ Člen Predstavenstva Združenia môže byť zvolený len z reprezentantov Združenia z akademickej sféry na návrh ľubovoľného účastníka Valného zhromaždenia.

/4/ Predsedu Predstavenstva ako aj ďalšie funkcie v Predstavenstve volí a odvoláva Predstavenstvo na základe návrhu ktoréhokoľvek jeho člena (pozri ods. 8 tohoto čl.).

/5/ Funkčné obdobie Predstavenstva je štvorročné a skončí sa však až zvolením nového Predstavenstva.

/6/ Predstavenstvo má právo kooptovať nového člena Predstavenstva na uvoľnené miesto. Kooptovanie nového člena Predstavenstva je podmienené súhlasom najbližšieho zasadania Valného zhromaždenia.

/7/ Zasadania Predstavenstva zvoláva jej predseda, pri jeho zaneprázdnení podpredseda Predstavenstva.

/8/ Predstavenstvo je uznášaniaschopné ak boli pozvaní všetci jej členovia a aspoň polovica z nich je na zasadaní prítomná.

/9/ Predstavenstvo rozhoduje o jednotlivých uzneseniach nadpolovičnou väčšinou hlasov. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedajúceho zasadaniu Predstavenstva.

/10/ Zasadanie Predstavenstva združenia vedie predseda Predstavenstva. Pri jeho neprítomnosti alebo zaneprázdnenosti vedie zasadanie podpredseda Predstavenstva. Keď ani to nie je možné, predsedá zasadaniu Predstavenstva jej najstarší člen.

/11/ Ukončenie členstva v Predstavenstve je možné iba úmrtím, skončením volebného obdobia, vylúčením na zasadaní Valného zhromaždenia, odstúpením alebo zrušením jeho poverenia (reprezentácie) štatutárnym zástupcom člena Združenia

/12/ Valné zhromaždenie môže jednotlivých členov Predstavenstva alebo aj celé Predstavenstvo kedykoľvek odvolať z funkcie.

/13/ Člen Predstavenstva môže kedykoľvek písomne odstúpiť zo svojej funkcie. Odstúpenie z funkcie oznamuje člen Predstavenstva Predstavenstvu Združenia. V prípade, že odstupuje z funkcie celé Predstavenstvo, oznamuje to Valnému zhromaždeniu. Odstúpenie však nadobúda platnosť až po novej voľbe, resp. kooptovaní (pozri ods. 5 tohoto čl.).

Čl. 12

ÚLOHY V POSÔBNOSTI PREDSTAVENSTVA ZDRUŽENIA

/1/ Predstavenstvu združenia prislúcha výkonná funkcia celého združenia. Rieši úlohy, ktoré Stanovy Združenia priamo neprisudzujú inému orgánu. Do jej pôsobnosti spadajú predovšetkým nasledovné činnosti:

1. Navrhovanie plánu činnosti, koncipovanie správ o činnosti a zostavovanie rozpočtov a záverečných správ o hospodárení Združenia.
2. Príprava zasadaní Valného zhromaždenia.
3. Zvolávanie riadnych a mimoriadnych zasadaní Valného zhromaždenia.
4. Spravovanie majetku Združenia, nadobudnutého z prostriedkov uvedených v čl. 3 ods. 3, v zmysle platných predpisov .
5. Prijímanie, vylučovanie a vyčiarkovanie členov Združenia.
6. Menovanie, rozpúšťanie a zabezpečovanie činnosti pracovných skupín poverených riešením konkrétnych úloh a projektov.
7. Pravidelné informovanie členov Združenia o svojej činnosti a prijatých rozhodnutiach.

Čl. 13

VÝZNAČNÉ POVINNOSTI JEDNOTLIVÝCH ČLENOV PREDSTAVENSTVA ZDRUŽENIA

/1/ Predseda Predstavenstva, v prípade jeho neprítomnosti alebo zaneprázdnenosti podpredseda, zastupujú Združenie na verejnosti, voči úradom, alebo voči tretím osobám.

/2/ Predseda vedie zasadanie Valného zhromaždenia a Predstavenstva združenia. V prípade potreby a nebezpečia z omeškania je oprávnený rozhodovať aj o záležitostiach spadajúcich do právomoci a kompetencie Valného zhromaždenia, alebo Predstavenstva združenia. V takomto prípade je však potrebný následný súhlas príslušného orgánu združenia.

/3/ Zapisovateľ pomáha predsedovi vo vykonávaní všetkých záležitostí predsedu, predovšetkým pri vedení protokolov a korešpondencie Združenia.

/4/ Predseda, a v jeho neprítomnosti podpredseda je zodpovedný za riadne vedenie finančných a majetkových náležitostí a iných písomností Združenia.

/5/ Písomné náležitosti, predovšetkým tie, ktoré sa týkajú finančných pohľadávok a platieb, vybavuje predseda spoločne s podpredsedom.

/6/ Podpredseda Predstavenstva vykonáva činnosti predsedu, v prípade jeho neprítomnosti alebo zaneprázdnenosti.

Čl. 14

RADA SPRÁVCOV UZLOV SIETE SANET

/1/ Každá organizácia, ktorá zabezpečuje prevádzku uzla siete SANET poskytujúceho služby v zmysle čl. 2 ods. 2 a násl. má právo prostredníctvom štatutárneho orgánu delegovať do Rady svojho zástupcu.

/2/ Rada správcov uzlov zvolí zo svojich členov tajomníka Rady.

/3/ Štatutárny orgán organizácie prevádzkujúcej uzol siete SANET má právo prostredníctvom člena Rady predkladať návrhy, požiadavky a pripomienky k činnosti siete SANET.

/4/ Rada správcov uzlov sa schádza podľa potreby najmenej 1 krát ročne.

Čl. 15

ÚLOHY V POSÔBNOSTI RADY SPRÁVCOV UZLOV SIETE SANET

/1/ Rada správcov uzlov siete SANET sa zaoberá predovšetkým týmito činnosťami:

a/ Posudzuje technické, organizačné a prevádzkové otázky prevádzky siete SANET. Závery, návrhy a pripomienky predkladá na zasadnutie Predstavenstva tajomník Rady.

b/ Navrhuje použitie investičných prostriedkov z dotácie štátneho rozpočtu a ďalších prostriedkov na modernizáciu a ďalšie rozšírenie infraštruktúry siete.

c/ Navrhuje Predstavenstvu zmeny a doplnky pravidiel používania siete SANET.

d/ Posudzuje stav prevádzky siete a podiel jednotlivých uzlov na jej zabezpečení.

Čl. 16

AKADEMICKÁ RADA

/1/ Akademická rada po predchádzajúcom prerokovaní predkladá Valnému zhromaždeniu na schválenie:

a/ Koncepciu ďalšieho rozvoja akademickej dátovej siete.

b/ Použitie dotácie na realizáciu rozvojových projektov.

c/ Kandidátku Predstavenstva na nové funkčné obdobie (čl. 11, ods. 2).

/2/ Akademickú radu tvoria zástupcovia členov Združenia z akademickej sféry, t.j. z univerzít a vysokých škôl, pracovísk SAV a štátnych vedecko-výskumných organizácií a zástupca rezortného ministerstva.

/3/ Členstvo v Akademickej rade je dobrovoľné.

/4/ Akademická rada sa schádza podľa potreby, najmenej raz ročne.

/5/ Predsedom Akademickej rady je predseda Predstavenstva Združenia.

Čl. 17 REVÍZNA KOMISIA

/1/ Valné zhromaždenie Združenia zvolí trojčlennú Revíznú komisiu. Opätovná voľba člena Revíznej komisie je možná.

/2/ Revíznej komisii prislúcha kontrola hospodárenia Združenia, priebežná a záverečná ročná kontrola účtovných dokladov, kontrola správnosti vedenia účtovnej evidencie a evidencie majetku Združenia v zmysle platných predpisov . Povinná je minimálne jedna nečakaná kontrola a koncoročná kontrola hospodárenia. O výsledku každej kontroly predkladá revízna komisia správu valnému zhromaždeniu Združenia. Člen revíznej komisie nemôže byť členom Predstavenstva združenia.

/3/ Ďalej pre členov Revíznej komisie platia tie isté ustanovenia ako pre členov Predstavenstva združenia (čl. 11, ods. 3, 5, 11 až 13).

Čl. 18 ROZHODCOVSKÁ KOMISIA

/1/ Všetky spory vzťahujúce sa na činnosť Združenia rieši Rozhodcovská komisia.

/2/ Rozhodcovská komisia je trojčlenná. Komisiu a jej predsedu ustanovuje Predstavenstvo Združenia z členov Združenia, na vyriešenie každého jednotlivého sporu, najneskôr do troch týždňov od doručenia sťažnosti Predstavenstvu. Komisia rozhoduje o spore podľa svojho najlepšieho vedomia a svedomia.

/3/ O výsledku sporu rozhoduje komisia jednoduchou väčšinou hlasov. Pri rozhodovaní musia byť prítomní všetci traja členovia komisie a musia vyniesť rozhodnutie o spore.

/4/ Rozhodnutím o spore končí sa činnosť Rozhodcovskej komisie a komisia sa rozpúšťa.

/5/ Rozhodnutie komisie vo veciach týkajúcich sa Združenia je konečné. Člen alebo členovia Združenia, ktorí sa nepodrobia výkonu rozhodnutia komisie alebo ho neuznajú, môžu byť Radou združenia vylúčení.

/6/ Rozhodcovská komisia vyhotoví o svojom jednaní a jeho výsledku protokol, podpísaný všetkými tromi členmi komisie a postúpi ho Rade združenia, ako aj sporovým stranám.

Čl. 19 ROZPUSTENIE ZDRUŽENIA

/1/ Dobrovoľné rozpustenie Združenia môže nastať iba na mimoriadnom a na tento účel zvolanom Valnom Zhromaždení združenia (čl. 9, ods. 11) a iba pri účasti a výsledku hlasovania uvedenom v čl. 9, ods. 11.

/2/ Toto isté mimoriadne Valné zhromaždenie združenia musí tiež, ak je to potrebné so zreteľom na jestvujúci majetok Združenia, rozhodnúť o spôsobe likvidácie aktívnych a pasívnych pohľadávok Združenia. Ďalej tiež o organizácii alebo organizáciách, na ktorú, alebo na ktoré bude prevedený aktívny alebo pasívny zvyšok likvidácie. Aktívne saldo, ako aj majetok, ak je to možné, budú prevedené na organizáciu alebo inštitúciu z akademickej sféry, ktorá sleduje také isté, alebo podobné ciele, ako rozpustené Združenie, je nezisková a zaoberá sa verejne prospešnou činnosťou.

/3/ V prípade vynúteného rozpustenia Združenia o postupe, ako aj o likvidácii prípadného aktívneho alebo pasívneho salda, rozhoduje orgán alebo inštitúcia, ktorá dala podnet alebo príkaz na likvidáciu.

Tieto Stanovy nadobúdajú platnosť dňom ich schválenia Valným zhromaždením členov Združenia , ktoré sa uskutočnilo v Bratislave dňa 13.12.2007.